

Ville de GARCHES



## DEMANDE DE SUBVENTION MUNICIPALE EXERCICE 2023

- **NOM DE L'ASSOCIATION** (en lettres capitales) <sup>1</sup>.....  
.....
- **SIEGE SOCIAL :**  
Adresse .....  
Code postal : ..... Ville : ..... Tél. ....:
- **NOM DU PRESIDENT :** .....  
Adresse .....  
Code postal : ..... Ville : .....Tél. : .....  
Adresse mail : .....@ .....
- **NOM DU TRESORIER :** .....  
Adresse .....  
Code postal : ..... Ville : ..... Tél. : .....  
Adresse mail : .....@ .....
- **ACTIVITE DE L'ASSOCIATION** (nature) : .....
- **NUMERO DE PREFECTURE :** .....
- **DATE D'INSERTION AU JOURNAL OFFICIEL :** .....  
DATE ET NUMERO DE RECEPISSE (pour les nouvelles associations).....
- Libellé du compte : .....
- Compte courant postal <sup>2</sup> : .....
- Centre de chèques postaux : .....  
Numéro de compte : .....
- Compte bancaire <sup>2</sup> : .....
- Banque : ..... Numéro de compte : .....  
Adresse de l'agence : .....  
Code Postal : ..... Ville : ..... Tél. : .....

**1 Remarque importantes :**

- seules les Associations déclarées conformément à la loi du 1er juillet 1901 peuvent obtenir une subvention.
  - pour permettre au Conseil Municipal de statuer en toutes connaissances de cause, il est demandé à l'Association de fournir, à l'appui de sa demande de subvention, indépendamment des renseignements sur cet imprimé, toute justification ou élément d'information utile.
- 2** indiquer le nom de l'association et non celui du dirigeant.

Ville de GARCHES



• **NOM DE L'ASSOCIATION** .....

• **NOMBRE TOTAL D'ADHERENTS** :.....

○ Domiciliés à :

➤ Garches :.....

➤ « Cœur de Seine » (hors Garches)\* :.....

➤ Autres :.....

• **COMPOSITION DU BUREAU** (à joindre)

• **REALISATIONS PARTICULIERES AU COURS DE L'ANNEE ECOULEE** (joindre le compte rendu d'activités).....

.....  
.....  
.....  
.....  
.....

• **PROJETS POUR L'ANNEE A VENIR** (Joindre le descriptif détaillé et chiffré)

.....  
.....  
.....  
.....  
.....

**Montant de la subvention sollicitée**

€

**RENSEIGNEMENTS CERTIFIES EXACTS** A.....Le.....

CACHET DE L'ASSOCIATION

LE TRESORIER

SIGNATURE

NOM :

\*« Cœur de Seine » : Garches, Saint-Cloud et Vaucresson

Ville de GARCHES



## RESULTATS FINANCIERS DE L'EXERCICE 2021

EN EUROS

RECETTES *		DEPENSES *	
<b>Encaisse de début d'exercice :</b>	.....	Frais généraux :	.....
Subventions :		(administratif et fonctionnement)	
Etat	.....		
Département	.....	Achats de matériels et	.....
Autres communes	.....	d'équipements :	
Communes de	.....		
Garches	.....		
Cotisations :		Dépense des manifestations :	.....
Membres actifs	.....	(A préciser sur une fiche annexe)	
Membres honoraires	.....		
Recettes des manifestations :	.....	Frais de déplacement :	.....
(A préciser sur une fiche annexe)		(s'il y a lieu)	
Recettes diverses :	.....	Dépenses diverses :	.....
(A préciser sur une fiche annexe)		(A préciser sur une fiche annexe)	
<b>TOTAL RECETTES</b>		<b>TOTAL DEPENSES</b>	
avec l'encaisse de début			
d'exercice			
		<b>Encaisse de fin d'exercice 2021</b>	

### Résultats certifiés conformes

Je soussigné, Président de l'Association, certifie sur l'honneur l'exactitude des résultats financiers et joins à la présente demande les derniers relevés de comptes de l'exercice 2021. (Compte chèque, sur livret d'épargne ou autres placements arrêtés au 31/12/21).

Fait à ..... le .....

CACHET DE L'ASSOCIATION

LE PRESIDENT

SIGNATURE

NOM :

\*Les pièces justificatives devront être tenues à disposition pour contrôle éventuel du service des finances.

Ville de GARCHES



## RESULTATS FINANCIERS PARTIELS OU DEFINITIFS DE L'EXERCICE 2022

EN EUROS

RECETTES *		DEPENSES *	
Encaisse de début d'exercice :	.....	Frais généraux :	.....
Subventions :		(administratif et fonctionnement)	
Etat	.....		
Département	.....		
Autres communes	.....	Achats de matériels et	.....
Communes de	.....	d'équipements :	
Garches	.....		
Cotisations :		Dépense des manifestations :	.....
Membres actifs	.....	(A préciser sur une fiche annexe)	
Membres honoraires	.....		
Recettes des manifestations :	.....	Frais de déplacement :	.....
(A préciser sur une fiche annexe)		(s'il y a lieu)	
Recettes diverses :	.....	Dépenses diverses :	.....
(A préciser sur une fiche annexe)		(A préciser sur une fiche annexe)	
<b>TOTAL RECETTES</b>		<b>TOTAL DEPENSES</b>	
avec l'encaisse de début			
d'exercice			
		<b>Encaisse de fin d'exercice 2022</b>	

### Résultats certifiés conformes

Je soussigné, Président de l'Association, certifie sur l'honneur l'exactitude des résultats financiers et joints à la présente demande les derniers relevés de comptes de l'exercice 2022. (Compte chèque, sur livret d'épargne ou autres placements arrêtés au 30/09/22).

Fait à ..... le .....

CACHET DE L'ASSOCIATION

LE PRESIDENT

SIGNATURE

NOM :

\*Les pièces justificatives devront être tenues à disposition pour contrôle éventuel du service des finances.

Ville de GARCHES



## BUDGET PREVISIONNEL POUR L'EXERCICE 2023

**A présenter obligatoirement en équilibre**

**EN EUROS**

RECETTES *		DEPENSES *	
Encaisse de début d'exercice :	.....	Frais généraux :	.....
Subventions :		(administratif et fonctionnement)	
Etat	.....		
Département	.....		
Autres communes	.....	Achats de matériels et	.....
Communes de	.....	d'équipements :	
Garches	.....		
Cotisations :		Dépense des manifestations :	.....
Membres actifs	.....	(A préciser sur une fiche annexe)	
Membres honoraires	.....		
Recettes des manifestations :	.....	Frais de déplacement :	.....
(A préciser sur une fiche annexe)		(s'il y a lieu)	
Recettes diverses :	.....	Dépenses diverses :	.....
(A préciser sur une fiche annexe)		(A préciser sur une fiche annexe)	
<b>TOTAL RECETTES</b>		<b>TOTAL DEPENSES</b>	
avec l'encaisse de début			
d'exercice			

Fait à ..... le .....

CACHET DE L'ASSOCIATION

LE PRESIDENT

SIGNATURE

NOM :

\*Les dépenses de matériels et d'équipements doivent faire l'objet d'un état annexe détaillé et chiffré.

## ANNEXE

### **COMPOSITION DU DOSSIER DE DEMANDE DE SUBVENTION MUNICIPALE**

- Bordereaux de renseignements (feuille 1 et feuille 2) soigneusement et exactement remplis
- Composition du bureau pour l'année 2022
- Compte rendu d'activités pour 2022
- Descriptif approfondi et chiffré des actions qui seront menées au cours de l'exercice concerné (2023)
- Résultats financiers de l'exercice 2021 (feuille 3)
- Résultats financiers partiels ou définitifs de l'exercice 2022 (feuille 4)
- Budget prévisionnel pour l'année 2023 (feuille 5) à présenter obligatoirement en équilibre
- Joindre un relevé d'identité bancaire ou postal
- Joindre la copie d'un extrait du compte arrêté 1) au 31 décembre 2021  
2) au 30 septembre 2022
- Joindre la copie d'un extrait du compte sur livret d'épargne ou tout autre placement arrêté 1) au 31 décembre 2021  
2) à la date la plus proche du 30 septembre 2022
- Joindre une copie des statuts et du contrat d'engagement Républicain qui est en pièce jointe

### **LA PRODUCTION DE CES DIFFÉRENTES PIÈCES EST OBLIGATOIRE.**

En outre, le Conseil Municipal se réserve le droit de réclamer toutes justifications et éléments d'informations complémentaires.

### **TOUT DOSSIER INCOMPLET OU ARRIVÉ HORS DELAI NE POURRA ÊTRE EXAMINÉ ET SERA RETOURNÉ**

### **ATTENTION : DATE LIMITE IMPÉRATIVE POUR LE DÉPÔT DES DOSSIERS :**

**LUNDI 31 OCTOBRE 2022 PAR MAIL A L'ADRESSE SUIVANTE :**  
subventions@garches.fr

